

经济管理学院 2026 年推荐（接收）优秀应届本科毕业生

免试攻读研究生实施细则

第一章 总则

第一条为做好学院推荐优秀应届本科毕业生免试攻读研究生工作（以下简称“推免工作”），按照教育部相关文件精神要求和《西安工业大学推荐（接收）优秀应届本科毕业生免试攻读研究生实施办法（修订）》，结合我院学位点建设和应届本科毕业生实际情况，制定本细则。

第二条本办法所称免试，是指普通高校应届本科毕业生不必经过全国硕士研究生入学统一考试的初试，直接进入复试。本办法所称推荐是指普通高等学校按规定对本院优秀应届本科毕业生进行遴选，确认其免初试资格并向招生单位推荐。本办法所称接收，是指对报考我院的具有免初试资格的考生进行的复试和录取。

第三条推免工作要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻全国教育大会精神，落实全国研究生教育会议部署，紧紧围绕立德树人根本任务，牢固树立质量意识，全力服务国家建设和发展。

第四条推免工作，是为国家选拔培养高层次人才的一项重要工作，应坚持公开、公正、公平的原则，做到“标准明确、程序公开、遴选公正、竞争公平”。

第五条推免工作，要坚持德、智、体、美、劳全面衡量，以德为先，择优选拔。要突出考察学生的一贯学业表现，引

导学生全面发展，综合评价学生的各方面表现。

第六条学院成立由院长任组长，院党委书记、分管研究生、教学、学生工作的院领导，学术委员会正、副主任、教授代表为成员的学院研究生招生工作领导小组（人数为单数）。学院研究生招生工作领导小组依据学校文件、本细则，遵循公开、公平、公正、择优选拔的基本原则，开展学院推免生推荐（接收）工作。通过召开研究生招生工作领导小组会议，审定推免工作实施细则、推免名额分配方案、各阶段名单等重要事项，坚决落实“集体研究、集体决策”。

第七条推免生推荐名额以当年学校研究生招生工作领导小组下达为准。学院要科学分配分专业名额，优先向卓越管理师班倾斜，拟分配方案须报学校研究生招生工作领导小组办公室审核。

第二章 推荐

第八条 申请人须满足的基本条件：

（一）纳入国家普通本科招生计划录取的本校应届毕业生（不含专升本、第二学士学位学生）。

（二）拥护中国共产党的领导，具有高尚的爱国主义情操和集体主义精神，有坚定的社会主义信念，遵守法纪校规，品德优良，学风端正，积极进取，身心健康，社会责任感强。

（三）大学本科阶段 1-6 学期加权平均分排名不低于本专业前 30%（含 30%，人数四舍五入向上取整）。无补考或重修记录（不含未取得学分的通识选修课）。

加权平均分=平均学分绩点（GPA）×10+50

（四）学术研究兴趣浓厚，有较强的创新意识、创新能力、实践能力和专业能力倾向，并获得本学院两名硕士生导师推荐。

（五）全国大学英语四级考试成绩 ≥ 425 分，其他语种（日语、德语、法语、俄语）达到教育部教育考试院认定的对应等级通过标准，取得全国外语水平考试合格证书（小语种科目）。

（六）高等数学课程平均分 ≥ 70 分。

第九条 申请人具有参军入伍服兵役、参加志愿服务、国际组织实习、科研成果、竞赛获奖任意一类者，可获得加分（加分细则详见附件）。

第十条 有下列情况之一者，不能获得免试推荐资格：

（一）违犯法规校纪（含违犯校规校纪处分期满）、思想政治表现方面有不良记录。

(二) 有学术不端行为。

(三) 所修课程（不含未取得学分的通识选修课）有重修或补考记录。

第十一条 具备申请“推免生”基本条件的本校应届本科毕业生，可同时申请校团委组织的校级“研支团”，未取得“研支团”推荐资格的学生可回其本科所在学院参加遴选。已取得“研支团”资格的学生，不得重复参加所在学院“推免生”遴选。

第十二条 学院推免指标以学校研究生招生工作领导小组下达为准。

第十三条 加分项满分不得超过 100 分，加分项总分权重在综合测评成绩中占 10%。综合测评成绩计算公式如下：

综合测评成绩=加权平均分×90%+加分项总分×10%

第十四条 学生本人在规定时间向学院提出申请，并提交有关成果、奖励证书及其他相关材料，论文（见刊或取得录用通知）、竞赛获奖（正式公布或取得证书）、英语（可查询成绩的证明）或其他语种（《全国外语水平考试合格证书》（小语种科目）），学院安排专人对申请人资格进行审查。

第十五条 申请人在科研成果或竞赛获奖类有加分情况，学院将成立成果答辩委员会小组（小组成员应具有相关学科副教授以上职称，一般不少于 5 人），对申请人的科研成果或竞赛获奖进行审核、鉴定，并组织相关学生在一定范围内进行公开答辩，答辩全程录音录像，专家组每位成员要明确给出审核、鉴定、答辩意见并签字存档。未通过审核、鉴定、答辩的，不得纳入综合测评成绩计算体系。

第十六条学院遵照《西安工业大学推荐（接收）优秀应届本科毕业生免试攻读研究生实施办法（修订）》，按推免名额和《经济管理学院推荐（接收）优秀应届本科毕业生免试攻读研究生实施细则（试行）》对申请人进行综合测评，综合测评成绩由高到低排名确定各专业拟推荐学生名单及递补学生名单，按要求进行公示（公布），未经学院公示的一律无效。对有异议的学生，学院将查明情况，及时公布处理结果。如无异议，学院将拟推荐学生名单和相关材料报研究生院。

第十七条研究生院组织专人对学院拟推荐名单及相关材料进行复核，对在申请推免过程中弄虚作假的学生，一经发现，即取消推免资格，并按有关规定处理。

第十八条通过复核的拟推荐名单由研究生院报学校研究生招生工作领导小组审定，按要求公示（公布），公示（公布）无异议报上级主管部门审批备案。

第十九条获得推免资格的学生须在教育部规定的时间内，通过“全国推荐优秀应届本科毕业生免试攻读研究生信息公开暨管理服务系统”（以下简称“推免服务系统”）完成网上注册、缴费等相关事宜，因学生本人原因未按时按要求完成操作的，不再保留推免资格，后果由学生本人承担。

第三章 接收

第二十条我院接收推免生数量不超过当年全日制学术学位硕士研究生招生计划的 50%。

第二十一条我院接收推免生的条件：

（一）中华人民共和国公民；

（二）拥护中国共产党的领导，品德良好，遵纪守法，身心健康；

（三）无违法、违纪，无学术不端行为；

（四）获得所在本科学校的推荐免试资格且推荐手续完备，材料齐全；

（五）外语水平符合申请学科、专业（类别）的要求，具备拟申请学科、专业（类别）相近的专业背景；

（六）在校期间各方面表现优良，学习成绩优秀，有较强的创新意识和创新能力，具备研究生培养的潜质。

第二十二条 我院接收推免生按照以下程序进行：

（一）获得推荐资格的学生，须在规定时间内通过教育部“推免服务系统”查看我院当年推免生接收专业目录，并填报志愿。

（二）学院按照相关政策对申请的推免生信息进行审核，通过“推免服务系统”向推免生发送复试通知，推免生须在规定时间内点击“同意复试”进行回复，逾期视为自动放弃。

（三）“同意复试”的推免生按规定参加学校、学院组织的复试，根据推免生接收条件、招生计划、复试成绩等，按照“德智体美劳全面衡量、择优录取、宁缺毋滥”的原则，确定拟接收推免生名单。并通过“推免服务系统”向拟接收推免生发送“待录取通知”，拟接收推免生须在规定的时间内在“推免服务系统”确认“同意待录取”，逾期视为自动放弃。

（四）已被我院接收的推免生，不得再报名参加当年硕士研究生考试招生，否则取消其推免录取资格。

以上推免生接收时间安排按照当年“推免服务系统”要求执行。

第四章 其他

第二十三条推免工作涉及课程成绩、违犯法规校纪记录、加分项目等须在学校相关部门备案。

第二十四条学院将采取切实有效的措施，加强对获得推荐资格学生最后一学年的培养和管理，使他们能够继续努力学习，在德、智、体、美、劳各方面以更高的标准严格要求自己，扎实、圆满地完成本科学习任务，以优异的成绩进入研究生阶段学习。

第二十五条已被我院接收的推免生如出现下列情况之一的将取消推免生录取资格：

（一）录取为硕士生的，当年入学之日前未取得国家承认的本科毕业证书；

（二）因违法违纪受到各类处分或有学术不端行为；

（三）申请人弄虚作假，提供的信息和材料不真实或不准确；

（四）政审不合格；

（五）报名参加当年全国硕士研究生招生考试。

第二十六条本细则中若有与上位文件冲突的内容，以上位文件规定的为准。

第二十七条有意向参加推免的申请人需在规定时间内节点内提交材料。申请加分项时，需提供所有证书原件，逾期不再受理。

第二十八条 申请人对推荐结果持有异议，应在学院公示（公布）规定时间内，以书面形式实名向学院研究生招生工作领导小组申请复议，逾期不再受理。

第二十九条 本次推免工作全程接受学院纪委监督，
申诉电话：86173217；邮箱：jingguanzhaosheng@xatu.edu.cn。
推免工作联系人：郑老师；电话：18792533082 ；

办公地点：教 9-609

第三十条 本细则自公开之日起执行，最终解释权归经济管理学院。未尽事宜由学院研究生招生工作领导小组解释，并参照上级单位文件及要求执行。

经济管理学院

2025 年 9 月 2 日

附件：

经济管理学院

推荐优秀应届本科毕业生免试攻读研究生加分细则

一、加分项分为五类，参军入伍服兵役、参加志愿服务、国际组织实习、科研成果、竞赛获奖。科研成果类论文和专利可分别加分，但不得累计，只取最高分（论文加分不得高于 20 分，专利加分不得高于 10 分）。其他类别存在多个加分情况时不得累计，只取最高分（竞赛获奖加分不得高于 30 分）。加分项满分不得超过 100 分，加分项总分权重在综合测评成绩中占 10%。

二、加分项中科研成果（论文、发明专利、实用新型专利、外观设计专利）、竞赛获奖须以西安工业大学为第一完成单位，为学生在本科阶段取得的成果或获奖。论文是以独立作者或第一作者发表的与学业相关的科研论文，竞赛是证书持有人，发明专利、实用新型专利、外观设计专利是第一发明人。

三、加分项中科研成果（论文所发表期刊是否属于本学科领域、专利等），须经学院研究生招生工作领导小组认定，并由成果答辩委员会小组审核、鉴定。

四、学科竞赛

1. 本科生院（教务处）公布相应年份《学科竞赛立项名单》（不含省级 D 类以下；《学科竞赛立项名单》中国国家级竞赛不含分赛区获奖）；

2. “互联网+”大学生创新创业大赛省级铜奖及以上；

3. “挑战杯”学生课外学术科技作品竞赛（“挑战杯”

大学生创业计划竞赛) 省级二等奖(铜奖)及以上。

五、加分项及分值如表 1 所示。

六、竞赛获奖加分=等级分值×参与度权重。竞赛获奖加分参与度权重见表 2。

表 1：推免生加分项及分值

加分类别		分值	备注
参军入伍服兵役		15 分	须提交申请人《入伍批准书》和《退出现役证》原件方可予以认定。
志愿服务		校级以上 15 分，校级 10 分	须经校团委备案的志愿服务方可予以认定。
国际组织实习		10 分	以人力资源和社会保障部主办的国际组织人才信息服务网和全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心主办的高校毕业生到国际组织实习任职信息服务平台信息为准, 申请人实习期间有具体的实习岗位和明确的工作职责, 原则上应不少于 30 天, 并获得国际组织实习证明材料方可予以认定。
科研成果 (论文、发明专利、实用新型专利、外观设计专利)	论文 (为独立作者或第一作者发表的与学业相关的科研论文)	SCI/SSCI 20 分 (源期刊发表论文, 但未被检索者 15 分)、CSSCI、CSCD 20 分、A&HCI 20 分、EI 18 分 (不含会议)、中文核心期刊 15 分、科技核心期刊 10 分	1.SCI、SSCI 以申请人当年论文发表收录证明为准。 2.核心期刊目录以北京大学图书馆机构在申请人论文当期公布的“核心期刊”目录数据核准。 3.CSCD、CSSCI 源期刊 (不含扩展版) 全文发表的源期刊均指论文发表当期相关机构公布的来源刊物“核心库”或“核心版”。 4.学术期刊不包括增刊、扩展版、特刊、专刊、专辑、论文集、会议论文等形式的刊物, 且以上形式刊物刊发的论文被收录亦不计入。 5.科研成果须经学院研究生招生工作
	发明专利、实用新型专利、外观设计专利 (专利状态均为授权)	发明专利 10 分, 实用新型专利、外观设计专利 5 分	

						领导小组认定,并由成果答辩委员会小组审核、鉴定。 6.参与论文加分需提供论文所发表期刊封皮、目录、全文、检索证明、分区证明原件。 7.参与专利加分需提供专利授权相关证书原件和复印件。	
竞赛获奖	《学科竞赛立项名单》 竞赛	等级	国家级			省级	1.竞赛获奖只取奖项设置的前三个等级,加分标准相应顺延。 2.学生有多个竞赛获奖,不得累计加分,只取最高分值。 3.参与竞赛加分需提供获奖证书原件和参与竞赛排名证明。竞赛排名以获奖证书排序为准。若获奖证书未列排名,须参照竞赛申请书排名,经指导教师签字、学院盖章后予以认定。 4.“互联网+”须经本科生院(教务处)审核、认定。 5.“挑战杯”须经校团委审核、认定。
			A (A+)类	B类	C类	D类	
		一等奖	30分	25分	12分	15分	
		二等奖	25分	20分	8分	10分	
		三等奖	20分	15分	3分	5分	
	“互联网+”大学生创新创业大赛	等级	国家级			省级	
		金奖	30分			15分	
		银奖	25分			10分	
		铜奖	20分			5分	
	“挑战杯”大学生课外学术科技作品竞赛(“挑战杯”大学生创业计划竞赛)	等级	国家级			省级	
		特等奖(金奖)	30分			15分	
		一等奖(银奖)	25分			10分	
二等奖(铜奖)		20分			5分		

表 2：竞赛获奖加分参与度权重

个人排序	1	2	3	4	5	6	7	8 及之后
参与度权重	1	0.5	0.47	0.22	0.20	0.18	0.1	0.05